

شیوه نامه تنظیم مقالات اولین کنفرانس ملی حمل و نقل و لجستیک عنوان مقاله با قلم B Nazanin ۱۴ pt. پررنگ)

نام و نام خانوادگی نویسنده اول^۱، نویسنده دوم^۲، ... از ذکر عنوان (مهندس، دکتر و ...) خودداری شود. (B Nazanin ۱۰ pt. پررنگ)
^۱عنوان علمی (دانشجو، دانش‌آموخته، عضو هیات علمی)، گروه، دانشکده و دانشگاه نویسنده اول (B Nazanin ۱۰ pt.) آدرس پست الکترونیک نویسنده اول (Times New Roman 9 pt.)
^۲عنوان علمی، گروه، دانشکده و دانشگاه سایر نویسندگان (B Nazanin ۱۰ pt.) آدرس پست الکترونیک نویسنده دوم (Times New Roman 9 pt.)

چکیده: این نوشتار آئین نامه تنظیم مقالات "اولین کنفرانس ملی حمل و نقل و لجستیک" را در بردارد تمامی شیوه‌های مورد نیاز در تنظیم مقاله در این نوشتار به کار گرفته شده است و نویسنده می‌تواند متن مقاله را با این نوشتار تنظیم نماید. از نویسندگان درخواست می‌شود این ساختار را در مقالات ارسالی مد نظر قرار دهند و بدیهی است که مقالاتی که خارج از این ساختار تهیه شده اند مورد داوری قرار نخواهند گرفت. در متن چکیده از ذکر مقدمه و کلیات خودداری شود و مستقیم به مساله مورد بررسی و اهداف آن، اساس کار و میزان موفقیت این مطالعه با استناد به نتایج کار به طور مختصر اشاره شود. چکیده مقاله با قلم B Nazanin اندازه ۱۱ pt. نوشته شود. طول چکیده در مقاله کامل کمتر از ۸۰ کلمه و بیشتر از ۲۵۰ کلمه نباشد. چکیده باید به تنهایی کامل و فقط دارای یک پاراگراف باشد. از اشاره به مراجع در چکیده خودداری شود.

واژگان کلیدی:

حداقل ۳ و حداکثر ۶ واژه که با کاما (,) از هم جدا شده و در یک خط باشند (قلم B Nazanin ۱۱ pt.).

۱- مقدمه (B Nazanin ۱۴ pt. پررنگ)

به منظور یکسان سازی مجموعه مقالات اولین کنفرانس ملی حمل و نقل و لجستیک و نیز برای آنکه امکان ترکیب و انتقال فایل کامپیوتری آنها فراهم شود، لازم است که همه مقاله‌ها با طرحی یکسان و کاملاً هماهنگ تهیه و تایپ شوند. این راهنما به نویسندگان مقالات فارسی کمک می‌کند تا مقاله خود را با طرح مورد قبول همایش تهیه نمایند. توجه شود که چارچوب ظاهری این راهنما و نگارش آن منطبق بر شیوه نامه مورد قبول همایش است و می‌تواند جهت تسریع نگارش مستقیماً روی این فایل نگارش شود. توجه شود که حداکثر طول مقاله نباید از ۸ صفحه بیشتر شود و از درج شماره صفحه خودداری گردد.

متن اصلی مقاله به صورت تک ستونی با قلم (فونت) B Nazanin و اندازه ۱۲ pt. تک فاصله (single space) تهیه شود. عنوان همه بخش‌ها با قلم B Nazanin و اندازه ۱۴ pt. پررنگ و عنوان زیربخش‌ها با قلم B Nazanin و اندازه ۱۲ pt. پررنگ تایپ شود. عنوان هر بخش یا زیربخش، با یک خط خالی فاصله از انتهای متن بخش قبلی تایپ و شماره‌گذاری شود. خط اول همه پاراگراف‌ها باید دارای تورفتگی به اندازه ۰/۷ cm باشد. نویسندگان محترم توجه داشته باشند که کلیه مکاتبات مربوط به مقاله‌ها، صرفاً از طریق اعلام در سایت صورت می‌گیرد، بنابراین از ارسال مقالات از طریق پست الکترونیک خودداری نمایند.

۲- نکته های ضروری در متن نسخه‌های ارسالی به دبیرخانه کنفرانس

در ارسال مقاله‌ها نکته های زیر باید رعایت شود:

- درستی نوشتار براساس قواعد املا فارسی ضروری است. در تدوین متن، استفاده از فاصله و فاصله‌ی صفر غیر چسبیده رعایت گردد. برای مثال {فاصله‌ها}، {می‌باشد}، {برچسب‌گذاری}، {جمع‌بندی}، {به‌صورت} غلط بوده و درست آن استفاده از فاصله صفر غیر چسبیده {فاصله‌ها}، {می‌باشد}، {برچسب‌گذاری}، {جمع‌بندی}، {به‌صورت} است.

- جمع بستن کلمات فارسی یا لاتین با قواعد زبان عربی اشتباه است. بنابراین «پیشنهادات» و «اساتید» اشتباه و درست آنها «پیشنهادها» و «استادان» است. بهتر است همواره حرف اضافه «به» از کلمه بعدی خود جدا نوشته شود، مگر آن که این حرف جزء یک فعل یا صفت یا قید باشد؛ مانند: «بکار بستن»، «بجا» و «بندرت». در مورد کلمات حاوی همزه قواعدی وجود دارد که پرداختن به آنها در این مقاله نمی‌گنجد، اما برای نمونه به املاي کلمات «مسأله»، «منشأ»، «رئیس»، و «مسؤول» دقت کنید. همچنین، همزه در انتهای کلماتی که به الف ختم می‌شوند، نوشته نمی‌شود و در صورت اضافه شدن به کلمه بعدی، از «ی» استفاده می‌شود: «اجرا شده»، و «اجرای برنامه».

- برای خوانایی بهتر مقاله باید سعی شود تا حد امکان علامت‌گذاری متن مقاله بدرستی انجام شود. دقت کنید تمام علامت‌هایی مثل نقطه، ویرگول، نقطه ویرگول، دونقطه، و علامت سوال باید به کلمه قبل از خود چسبیده باشند، و از کلمه بعدی تنها به اندازه یک فضای خالی فاصله داشته باشند. علامت خط تیره باید به اندازه یک فضای خالی از کلمه قبل و بعد از خود فاصله داشته باشد؛ مگر این که کلمه قبلی یا بعدی یک عدد باشد، که در این صورت باید به آن بچسبید. بین کلماتی که جدا هستند باید یک فضای خالی فاصله باشد.

- از باید و می باید (مربوط به زمان حال و آینده)، به جای کاربرد نادرست بایست، بایستی و می بایستی (مربوط به زمان گذشته) استفاده شود.

- جداولیسی واژگان رعایت شود (مانند: سانتی متر به جای سانتیمتر، شکل‌ها به جای شکلها، عکس‌ها به جای عکسها)

۳- حداکثر طول مقاله

با توجه به محدودیت در چاپ مقالات، حداکثر طول هر مقاله کامل شامل شکل‌ها و جدول‌ها که منطبق با این شیوه نامه تهیه می‌شود؛ نباید از ۸ صفحه بیشتر باشد.

۴- واژه‌های خارجی در متن فارسی

برای واژه‌ها و نام‌های خارجی، تا حد امکان از معادل‌های فارسی مصطلح و مصوب استفاده نمایید. در مورد نام‌های خارجی دشوار یا معادل‌های غیرمصطلح فارسی، فقط در اولین ارجاع و بلافاصله پس از ذکر این گونه واژه‌ها، معادل لاتین آن را به صورت زیرنویس در انتهای مقاله قید نمایید.

۴-۱- زیرنویس‌ها

در صورت وجود، کلیه زیرنویس‌ها در انتهای مقاله بعد از مراجع آورده شوند. در صورت نیاز به درج زیرنویس، همهٔ موارد فارسی و به صورت راست‌چین با قلم B Nazanin و اندازه ۱۱ pt. و زیرنویس‌های لاتین به صورت چپ‌چین با قلم Times New Roman اندازه ۹ pt. نوشته شوند.

۴-۲- معرفی نشانه‌ها و متغیرها در متن

از آنجا که نیازی به درج فهرست نشانه‌ها و متغیرها در ابتدای مقاله نیست؛ بنابراین باید هر نوع متغیر یا نشانه به کار رفته در متن مقاله، در اولین ارجاع به آن معرفی شود.

۵- فرمول‌ها و روابط ریاضی

برای نمایش روابط و فرمول‌های ریاضی از جدول دو ستونی با خطوط نامرئی مطابق نمونه زیر استفاده گردد. در ستون سمت راست این جدول، شماره رابطه و در ستون سمت چپ رابطه یا فرمول مربوطه نوشته شود. (استفاده از Microsoft Equation در نوشتن فرمول‌ها توصیه می‌شود). در صورتی که فرمول‌ها در محیط مایکروسافت ورد نسخه ۲۰۱۰ تهیه شوند؛ فایل ارسالی باید حتماً با پسوند *.docx ذخیره شود تا از تبدیل شدن فرمول‌ها به عکس جلوگیری شود. برای هر فرمول باید یک شماره در نظر گرفته شود. این شماره را در داخل یک جفت پرانتز و بصورت راست‌چین قرار دهید. تمام متغیرها، پارامترها، و نمادهای یک عبارت ریاضی باید توضیح داده شوند. در صورتی که یک رابطه ریاضی طولانی بود و در یک سطر جا نشد، می‌توان آن را در دو یا چند سطر نوشت. در این حالت باید سطرهای دوم به بعد با تورفتگی شروع شوند. همچنین می‌توان شماره آن را نیز در یک سطر مستقل نوشت. یک نمونه فرمول در زیر آمده است.

$$f(x) = a_0 + \sum_{n=1}^{\infty} \left(a_n \cos \frac{n\pi x}{L} + b_n \sin \frac{n\pi x}{L} \right) \quad (1)$$

۶- واحدها

واحد اعداد یا کمیت‌هایی که در متن، جدول‌ها و شکل‌ها می‌آیند، یا عنوان محورهای یک نمودار را بیان می‌کنند؛ باید به صورت‌های استاندارد و در سیستم SI ذکر شوند.

۷- جدول‌ها

هر جدول باید دارای شماره و عنوان (توضیح) باشد، که در سمت راست بالای جدول با قلم B Nazanin پرنرنگ و اندازه ۱۰ pt. تایپ و به ترتیب از ۱ شماره‌گذاری می‌شود. بهتر است جدول‌ها در داخل متن و پس از جایی که به آنها ارجاع می‌شود، درج گردند. عنوان ستون‌های جداول باید به صورت وسط چین (B Nazanin ۹ pt. پرنرنگ) و کلیه متن‌ها در داخل جدول اگر فارسی باشند به صورت راست‌چین (B Nazanin ۱۰ pt. نازک) و اگر لاتین باشند به صورت چپ‌چین (Times New Roman 8 pt.) باید تایپ شوند. همه اعداد در جدول‌ها باید به صورت فارسی و وسط چین تایپ شوند. ذکر واحد کمیت‌ها در جدول الزامی است. هر جدول با یک سطر خالی فاصله از متن پیش و پس از آن قرار گیرد و نیز اگر جدول‌ها دارای مرجع می‌باشند باید شماره مرجع در داخل کروش در انتهای عنوان جدول ذکر شود. جدول ۱ مطابق شیوه نامه فوق تهیه شده است. در این جدول نوع و اندازه قلم مورد نیاز برای تدوین مقالات فارسی به صورت خلاصه آمده است. قابل ذکر است که جداول باید در اولین مکان ممکن پس از اولین اشاره به آنها در متن قرار گیرند. (توجه شود که خود جدول نیز باید در موقعیت وسط‌چین نسبت به طرفین کاغذ قرار گیرد).

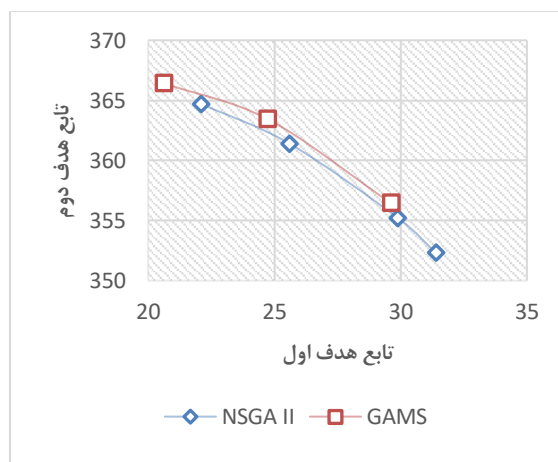
جدول (شماره جدول): خلاصه نوع و اندازه قلم‌های مورد نیاز برای تدوین مقالات فارسی

عنوان	قلم (فونت)	اندازه	نوع قلم
عنوان مقاله	B Nazanin	۱۴	پرنرنگ
نام و نام خانوادگی	B Nazanin	۱۰	پرنرنگ
مشخصات نویسندگان	B Nazanin	۱۰	نازک
نشانی پست الکترونیکی نویسندگان	Times New Roman	۹	نازک
عنوان بخش‌ها	B Nazanin	۱۳	پرنرنگ

پرننگ	۱۲	B Nazanin	عنوان زیر بخش‌ها
نازک	۱۱	B Nazanin	متن چکیده و واژگان کلیدی
نازک	۱۲	B Nazanin	متن اصلی
نازک	۱۱	B Nazanin	زیر نویس فارسی
نازک	۹	Times New Roman	زیر نویس لاتین
پرننگ	۱۰	B Nazanin	عنوان جدول ها، شکل ها و نمودارها
پرننگ	۹	B Nazanin	عنوان ستون‌های جدول ها
نازک	۱۰	B Nazanin	متن فارسی درون جدول ها
نازک	۸	Times New Roman	متن لاتین درون جدول ها
نازک	۱۱	B Nazanin	منابع و مراجع فارسی
نازک	۱۰	Times New Roman	منابع و مراجع لاتین

۸- شکل‌ها و نمودارها

شکل‌ها در داخل متن و در جایی که به آنها ارجاع می‌شود؛ درج گردند. ذکر واحد کمیت‌ها در شکل‌ها الزامی است. در متن مقاله باید به همه شکل‌ها ارجاع شود. در تهیه شکل‌ها توجه کنید که اندازه اعداد، واژه‌ها، کمیت‌ها و راهنمای منحنی‌ها (legend) به قدر کافی بزرگ باشد تا پس از درج در مقاله، کاملاً واضح و خوانا باشند. هر شکل را با یک سطر خالی فاصله از متن پیش و پس از آن قرار دهید. یک نمونه شکل در زیر آمده است.



شکل (شماره شکل): مقایسه دو مرز کارا برای توابع هدف

هر شکل و نمودار باید دارای شماره و عنوان (توضیح) باشد که به صورت وسط چین در زیر آن با قلم B Nazanin پرننگ و اندازه ۱۰ pt. تایپ و به ترتیب از ۱ شماره گذاری می‌شود. نمودارها و شکل‌ها می‌توانند به صورت رنگی و یا سیاه و سفید باشند ولی به گونه‌ای که در صورت چاپ سیاه و سفید رنگ‌ها و جزئیات آن‌ها قابل تشخیص باشد. توجه شود که خود شکل‌ها و نمودارها نیز، همانند جدول‌ها باید در موقعیت وسط چین نسبت به دوسوی کاغذ قرار گیرند. در مورد اشکال، چنانچه امکان Copy | Paste از نرم‌افزار اصلی تولید کننده‌ی شکل (یا گراف) موجود نباشد، از ابزار Insert | Picture استفاده شود. برای این منظور لازم است شکل مورد نظر از پیش به صورت یک فایل ذخیره شده باشد. دقت شود که ویژگی Layout در شکل



بصورت *In line with text* و در یک سطر مستقل درج شده باشد تا در صفحه‌بندی مشکلی به‌وجود نیاید. در هر حال، اشکال باید به صورتی واضح و با توضیحات کافی و داخل همان کادر متن در مقاله درج شوند و با سطرهای قبل و بعد فاصله کافی داشته باشند. (هرگز از اسکن کردن شکل چاپ شده استفاده نشود). نمونه‌ای از چگونگی تنظیمات و توضیحات لازم برای یک شکل را نمایش می‌دهد. اگر از اشکال منابع دیگری در مقاله خود استفاده می‌کنید، ضروری است که نام و نشانی منبع در زیر شکل ذکر شده یا به شماره مرجع در فهرست مراجع ارجاع شود.

تقدیر و تشکر

در صورت نیاز، این قسمت قبل از منابع قرار می‌گیرد و به عنوان این بخش شماره‌ای تعلق نمی‌گیرد.

منابع و مراجع

به عنوان این بخش شماره‌ای تعلق نمی‌گیرد. در متن مقاله از نام خانوادگی نویسنده و سال استفاده نمایید مثلاً (تفضیلی، ۱۳۸۳). منابع در این بخش و با ترتیب فارسی، سپس انگلیسی و در انتها وب‌سایت‌ها مانند نمونه‌های زیر ذکر می‌گردد که در یک از بخش‌های فارسی، انگلیسی و سایت‌ها، بر حسب نام خانوادگی نویسنده اول به صورت الفبایی مرتب می‌شوند. نمونه‌های زیر به ترتیب برای کتاب، مقاله‌ی نشریات و مقاله‌ی کنفرانس‌ها انتخاب شده است. منابع و مراجع فارسی را با قلم B Nazanin نازک ۱۱ pt. و مراجع انگلیسی را با قلم Times New Roman ۱۰ pt. نازک تایپ نمایید.

[۱] نام خانوادگی، نام (مؤلفان و مترجمان)، (سال انتشار به عدد). عنوان اصلی کتاب: عنوان فرعی کتاب، نام سایر افراد دخیل در تألیف یا ترجمه، ناشر، محل انتشار، شماره جلد، شماره ویرایش.

[۲] یعقوبی، ج. ملک محمدی، ا. عطاران، م. ایروانی، ه. (۱۳۸۶) "تحلیل و نقد مدل‌های یادگیری الکترونیکی"، دومین کنفرانس یادگیری الکترونیکی"، ۲۵-۲۳ آبان، زاهدان، ایران.

[۳] قاسمیان یزدی، م. ح. (۱۳۷۶) "یک الگوریتم طبقه بندی خودکار اثر انگشت"، استقلال، سال ۱۸، شماره ۹.

[4] Book authors' names. (Date of publish). Book Title in Italic, Edition number, Publisher.

[5] Saunders, M.N.K. and Cooper, S.A. (1993) Understanding Business Statistics, London, DP Publication Ltd.

[6] Teghem, J. (2001). Solving Multi-Objective Combinatorial Optimization with Metaheuristics., MIC.2001 - 4th Metaheuristics International Conference, 16-20 July, Porto, Portugal, 673-677.

[7] www.msrt.ir